



Unser GDA-Team sucht: Mitarbeiter Kultur und Events (m/w)

Das GDA Wohnstift Frankfurt am Zoo bietet großzügige Appartements, moderne Hotelzimmer, ein Café sowie ein Restaurant. Ein Ambulanter Pflegedienst und der Wohnpflegebereich ergänzen unser Angebot an diesem Standort.

Unsere hochwertigen Veranstaltungen sind das Herzstück für unsere Bewohner sowie Schaufenster für unsere Interessenten. Das Team freut sich zum nächstmöglichen Zeitpunkt auf einen Mitarbeiter Kultur und Events.

Das sind wir:

Die Gesellschaft für Dienste im Alter mbH (GDA) ist ein führender Betreiber von Seniorenwohnanlagen in Deutschland. Seit der Gründung 1971 ist das Unternehmen kontinuierlich gewachsen und beschäftigt heute an 11 Standorten ca. 1.800 Mitarbeiter. In unseren Häusern bieten wir etwa 2.600 Bewohnern seniorenrechtliche Wohnmöglichkeiten auf hohem Niveau und die Möglichkeit, ein individuelles und selbstbestimmtes Leben in Sicherheit und Geborgenheit zu führen.

Das sind Sie:

- Sie haben Erfahrung in der Organisation und Durchführung von Kultur- und Aktivveranstaltungen mit der Zielgruppe 60+?
- Sie übertreffen mit einmaligen Events die Erwartungen unserer Bewohner sowie externer Gäste?
- Sie sind kommunikativ, emphatisch und haben viel Freude am Organisieren von Veranstaltungen?
- Sie schätzen Werteorientierung, Nachhaltigkeit und soziales Denken als Leitplanken Ihrer beruflichen Entwicklung?
- Sie arbeiten gerne in einem Team mit hoher Kunden- und Ergebnisorientierung?

Dann sind Sie bei uns richtig.

Diese Rahmenbedingungen erwarten Sie:

- Stelle in Vollzeit (40 Stunden/Woche)
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Attraktives Entgeltsystem mit 12,5 Gehältern/Jahr und Leistungsprämie
- Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitszusatzversicherung
- Weiterbildungsmöglichkeiten innerhalb des Unternehmens
- Jobticket für das Rhein-Main-Gebiet und weitere Vergünstigungen im GDA Verbund

Gestalten auch Sie unsere Werte mit:

Senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe des Eintrittsdatums an:
jobs.frankfurt@gda.de

Oder per Post an:

GDA Wohnstift Frankfurt
Personalabteilung
Waldschmidtstraße 6
60316 Frankfurt
www.gda.de